

## GÖLCÜK NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	<b>Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi ile ilgili ortak hükümler</b>	<p><b>1-Randevu:</b> Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi başvurularında "<a href="https://randevu.nvi.gov.tr">https://randevu.nvi.gov.tr</a>" internet sitesinden veya "Alo 199" çağrı merkezi aracılığıyla randevu alınacaktır.</p> <p><b>2-Ödeme İşlemleri:</b> 2918 sayılı Kanununun 131 inci maddesinin 5 inci fıkrası kapsamında alınan hizmet bedeli, değerli kağıt ve harç bedellerinin tahsilatı Vergi Dairesi Müdürlüklerince veya Maliye Bakanlığının anlaşma yaptığı bankalar aracılığı ile yapılacak ve makbuz ile başvuru yapılacaktır.</p> <p><b>3-Fotoğraf:</b> Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport ve Sürücü Belgesi başvurularında kullanılacak fotoğrafın kişinin son halini göstermesi bakımından son altı ay içinde çekilmiş ve 5x6 ebadında biyometrik olması gereklidir. Fotokopi veya bilgisayarda çoğaltılan ve biyometrik olmayan fotoğraflar kabul edilmez. Işık fotoğrafta yüze eşit yansıtılmalı ve gölge bulunmamalıdır. Fotoğrafta kontrast iyi ayarlanmış olmalı, yüz hatları net ve keskin olmalıdır.</p>	
2	<b>Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı</b>	<p>1- Kimlik Kartı talebinde biyometrik verisi ve imzası alınacak On beş yaşını tamamlamış herkesin şahsen başvurması esastır.</p> <p>2- On beş yaşını tamamlamış kişilerin kimlik kartı başvurusunda parmak izi alınacak olup, nüfus cüzdanı, uluslararası aile cüzdanı, pasaport, sürücü belgesi, memur cüzdanı, avukat kimlik kartı, askeri kimlik kartı veya basın kartı, okulunca verilmiş kimlik belgesi, Milli Eğitim Bakanlığı veya ÖSYM tarafından verilmiş sınava giriş belgesi gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge ve bir adet biyometrik fotoğraf ile yapılır.</p> <p>3- Fotoğraflı bir belge ibraz edilememesi durumunda, anne, baba, kardeş veya reşit çocuklarından biri ile müracaat edilir. Bunların bulunmaması durumunda ise kendisini tanıyan en az 2 kişinin beyanı ile kolluk kuvvetlerine soruşturma yaptırılır. Soruşturmanın olumlu sonuçlanması hâlinde kimlik kartı başvurusu alınır. Soruşturmanın olumlu sonuçlanmaması ya da elde edilen bilgi ve bulguların yeterli görülmemesi, kişinin iddia ettiği kaydın sahibi olduğu hususunda tereddüte düşülmesi hâlinde; varsa anne veya babasından, anne veya babasının ölmüş olması hâlinde ise varsa kardeşlerinden, tıbbi rapora dayalı Türk mahkemelerinden alınmış anne-babası/kardeşleri olduğuna dair tespit kararı ibraz edilmedikçe kimlik kartı başvurusu alınmaz.</p>	<b>İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandıktan İtibaren Ortalama 10-15 Dakika</b>
3	<b>Sürücü Belgesi</b>	<p>1-Sürücü Belgesi alacak kişinin bizzat müracaatı esastır.</p> <p>3-Başvuru işlem türüne göre;</p> <p>a) İlk Kayıt,</p> <p>b) Yenileme/Sınıf Ekleme,</p> <p>c) Dış Ülkelerden alınan sürücü belgesi değiştirme (Tebdil)</p> <p>işlemlerinde başvuru esnasında ibraz edilmesi gereken bilgi ve belgelerin hazır edilmesi gerekmektedir.</p> <p>*(İstenilen belgeler sitede daha ayrıntılı olarak açıklanmıştır)</p>	<b>İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandıktan İtibaren Ortalama 15-20 Dakika</b>

4	Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport	1-Pasaport belgesi alacak kişinin bizzat müracaatı esastır. 3-Ergin olmayanlar veya kısıtlılar için veli, vasi veya kayyum kararı ve muvafakat belgesi ve başvuru sırasında ibraz edilmesi gereken diğer belgeler sitede daha ayrıntılı olarak açıklanmıştır. *7 (Yedi) yaşının tamamlamış her bireyden parmak izi alınacaktır.	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 15-20 Dakika
5	Doğum Tescil	1-Doğum Bildirimini Anne veya Baba yapar. -Doğum Tescili doğumu gösteren Resmi Belge ile yapılır. -Sağ olarak dünyaya gelen her çocuğun, doğumdan itibaren Türkiye’de 30 Gün içinde Nüfus Müdürlüğüne, Yurt Dışında ise 60 Gün içinde Dış Temsilcilige bildirilmesi zorunludur. -Sağlık kuruluşları ve sağlık kuruluşları dışında sağlık personeli nezaretinde gerçekleşen doğumlar ilgili sağlık birimince bulunulan yer nüfus müdürlüğüne beş iş günü içinde bildirilir. -Sağlık personelinin takibi dışında doğan çocukların doğum bildirimini nüfus müdürlüklerine sözlü beyanla da yapılabilir. Ancak sözlü beyanda mülki idare amirinin emri ile aile hekimlerince beyanların doğruluğunun araştırılması zorunludur.	İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 4-6 Dakika
6	Ölüm Tescil	Ölüm nerede meydana gelmiş ise ölüm olayının bildirmekle yükümlü olanlar tarafından düzenlenen ve 10 gün içinde gönderilmesi gereken MERNİS Ölüm Tutanağı ile Ölüm Tescil yapılır. -Eski tarihlerde gerçekleşen ölüm olayına ilişkin herhangi bir belge ibraz edilemiyorsa ölüm olayını bilen iki tanık adresi bildirir. Kolluk Kuvvetlerince yapılacak tahkikat sonucuna göre ölüm tescili yapılır. Tahkikat süresi ortalama 15-20 gündür.	Ortalama 3 Dakika
7	Evlenme Tescil	Evlendirmeye yetkili makamlar tarafından gönderilen MERNİS Evlenme Bildirimi ile tescil edilir.	Ortalama 3 Dakika
8	Mahkeme Kararları Tescili	Kesinleşmiş Mahkeme Kararları (Boşanma, Yaş Tahsisi, Gaiplik, Kayıt Düzeltme vb.) ilgili Mahkemelerin Yazı İşleri Müdürlüğüne en geç 10 gün içinde zimmetle Müdürlüğümüze teslim edilir. Müdürlüğümüzce de 7 gün içerisinde tescil işlemi yapılır.	Ortalama 4 Dakika
9	Nüfus Kayıt Örneği ve Yerleşim Yeri Belgesi	1-Kimlik Paylaşım sistemi üzerinden nüfus kayıt örneği, yerleşim yeri belgesi ve kimlik kartı örneğine erişebilen kurum ve tüzel kişiler bu belgeleri ilgisinden ve nüfus müdürlüğünden talep etmeksizin Kimlik Paylaşımı Sisteminden temin ederler.(5490 sayılı Kanunun 45.maddesinin 7.bendi) 2- Kişiler;kendileri ve alt ya da üst soylarına ait nüfus kayıt örneklerini, kendileri ve ergin olmayan çocuklarının ise yerleşim yeri belgelerini, güvenli kimlik doğrulama araçlarını kullanarak e-Devlet kapısı üzerinden sorgulayabilir, sonucu fiziki veya elektronik ortamda merciine verebilirler. E-Devlet kapısı üzerinden alınan belgeler, nüfus müdürlüklerinden alınmış diğer belgeler gibi aynı hukuki değere sahiptir. (5490 sayılı Kanunun 44.maddesinin 5 bendi)	
10	Adres Beyanı	1-Kimliğini ispatlayacak belge ile 20 iş günü içerisinde şahsen müracaat edilir. Güvenli elektronik imza ile de adres bildirimini yapılabilir. a-Öncelikle beyan edilen adresin Ulusal Adres Veri Tabanında yer alıp almadığı ile beyan edilen adreste başkasının olup olmadığı kontrolü yapılır. Bir engel yok ise herhangi bir belge istenmeksizin adres beyanı tescil edilir.	Ortalama 4 Dakika

		<p>b-Yapılan sorgulama sonucu beyan edilen adreste halen bir başkasının oturduğu tespit edilir ise ilgiliden Adres Beyan Formu ile beyanını teyit edici Fatura (Elektrik, Su, Doğalgaz) gibi belgeler istenir.</p> <p>2-Birlikte oturulacak kişi ile akrabalık bağı olsun-olmasın birlikte müracaat edilir ve birlikte oturulduğuna dair muvafakat belgesi imzalatılır. İşlemi yapan memur şüphe halinde Kolluk Kuvvetlerinden Tahkikat yapılmasını ister ve Tahkikat sonucuna göre işlemi sonuçlandırır veya reddeder. Geç bildirim veya gerçeğe aykırı Adres Beyanı halinde 5490 sayılı Nüfus Kanunu uyarınca İdari Para Cezası uygulanır. Posta yoluyla adres bildirimini yapılmaz.</p>	
11	<b>İdare Kurulu Kararı ile Yapılan Değişiklikler</b>	<p>-21/06/1934 tarihli ve 2525 sayılı Soyadı Kanununun 3.maddesine aykırı soyadları ile yazım ve imla hatası bulunan ad ve soyadları mahkeme kararı aranmaksızın il veya ilçe idare kurulunun vereceği kararla bir defaya mahsus olmak üzere değiştirilebilir. İl ve ilçe idare kurumlarının vereceği karar kesindir. Kanunun yürürlüğe girdiği 03/11/2017 tarihinden itibaren kişinin iki yıl içerisinde yerleşim yerinin bulunduğu nüfus müdürlüğüne yazılı başvurusuyla (Dilekçe örneği sitede mevcuttur.)</p>	<b>Müracaat tarihinden sonra 10-15 gün içinde</b>
12	<b>Evlenme ve Boşanma sonrasında Kadınlarda Soyadı Değişikliği</b>	<p>-Kimliğini ispatlayacak belge ile müracaat edilir.</p> <p>-Eş soyadı önünde önceki soyadını,</p> <p>-Boşandığı eşinin soyadını kullanmasına izin verilen kadının evlenmeden önceki soyadını,</p> <p>-Eşinin soyadı ile birlikte önceki soyadını taşıyan kadının eşinin soyadını kullanmak istemesi halinde nüfus müdürlüğüne yazılı beyanı alınır.(Dilekçe örnekleri sitede mevcuttur.)</p>	<b>Ortalama 4 Dakika</b>
13	<b>Din Hanesinde Değişiklik</b>	<p>-Kimliğini ispatlayacak belge ile müracaat edilir.</p> <p>-Kişi ergin ise yazılı beyanına uygun olarak, din hanesi değiştirilir, boş bırakılır.</p> <p>-Reşit olmayanlar için anne ve babanın birlikte yazılı beyanı gerekir.</p>	<b>Ortalama 4 Dakika</b>
14	<b>Tanıma</b>	<p>- Kimliğini ispatlayacak belge ile baba ve çocuğun annesinin müracaatı gerekir.</p> <p>1-3'er adet fotoğraf</p> <p>2-Varsa çocuğa ait Doğum Raporu,</p> <p>3-Anne Yabancı ise Medeni Halini gösterir usulüne göre onaylanmış bir belgenin Noter Tasdikli Türkçe Tercümesi,</p> <p>4-Tanıma çocukların Nüfus Cüzdanları annesine verilir.</p>	<b>Ortalama 20 Dakika</b>
15	<b>Çok Vatandaşlık</b>	<p>-Nüfus Cüzdanı ve usulüne göre onaylanmış diğer Ülke Vatandaşlığını ne zaman kazandığını gösterir ve kimlik bilgilerini içeren belge ile kişinin yazılı beyanı alınır (VAT-12)</p>	<b>Ortalama 8 Dakika</b>
16	<b>Mavi Kart</b>	<p>Türk Vatandaşı olup da çıkma izni almak suretiyle Türk Vatandaşlığını kaybedenlere müracaatları halinde Mavi Kart düzenlenir.</p>	<b>Ortalama 4-6 Dakika</b>
17	<b>Göçmen Olarak Vatandaşlığa Alınanların Doğum tarihi ve Doğum yeri</b>	<p>Göçmen olarak Türk vatandaşlığına alınanlardan doğum yeri ve doğum tarihi hatalı olan kişilerin kayıtları, ilgili maddenin yürürlüğe girdiği 03/11/2017 tarihten itibaren beş yıl içinde usulüne göre onaylanmış doğum belgeleri ile müracaatları halinde, nüfus müdürlüğüne düzeltilir. (Dilekçe örneği sitede mevcuttur)</p>	<b>Ortalama 8 Dakika</b>

18	<b>Evlat Edinmede İsim Değişikliği</b>	İlgili kanunun yürürlüğe girdiği 03/11/2017 tarihinden önce birlikte veya tek başına evlat edinilen çocuk veya erginlerin bu maddenin yürürlüğünü izleyen <b>beş yıl içinde</b> nüfus müdürlüklerine başvurmaları halinde nüfus kaydında ana ve/veya baba adı yada soyadı olarak evlat edinilenlerin ad ve soyadları yazılır.(Dilekçe örneği sitede mevcuttur.)	<b>Ortala 8 Dakika</b>
19	<b>Diğer Kurum Yazışmaları</b>	-İlgili Kurumlardan istenen belgeler Yasal Süresi içinde gönderilir.	<b>Ortalama 2 Dakika</b>
20	<b>Diğer Kurumlara Gidecek Olan Evraklar</b>	Her hafta Cuma günleri saat 16.00'da postaya verilir.	<b>Ortalama 20 Dakika</b>

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında bilgi istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yeri :Hizmet Alınan Servis Şefleri  
İsim :Seher KARATEKE  
:Sevgi YAVUZ

İkinci Müracaat Yeri : Nüfus Müdürü  
İsim: : Aysun DİNÇ  
Unvan : Nüfus Müdürü

Adres :Merkez Mahallesi Mareşal Fevzi Çakmak Cd.  
No:5 Kat:3 Hükümet Konağı Gölcük/KOCAELİ

Telefon No: (262)414 40 49  
Faks No : (262)414 40 49  
e-Posta : [golcuk41@nvi.gov.tr](mailto:golcuk41@nvi.gov.tr)